

# SARA GARCÍA SERRA



691-382-059

[sarags8@gmail.com](mailto:sarags8@gmail.com)

<https://www.linkedin.com/in/saragserra/>

<https://about.me/saragarciaserra>

<https://www.cambiarsistemaeducativo.com/portfolio>

## RESUMEN PROFESIONAL

---

Tengo amplia experiencia impartiendo clases particulares adaptadas a las necesidades de mis estudiantes, utilizando metodologías innovadoras y recursos didácticos adecuados, creando una relación de confianza y complicidad, lo que favorece mejores resultados académicos. Ofrezco compromiso, pasión y vocación por la docencia y resultados positivos. Estoy altamente motivada. Mis conocimientos son polivalentes, doy clases de matemáticas, física e inglés, aunque, por circunstancias personales, me he centrado en el grado de Estudios Ingleses. Me queda un año para finalizar los estudios. Busco adquirir experiencia con grupos grandes y trabajar en un centro educativo, mediante prácticas, antes de finalizar el grado.

## EDUCACIÓN

---

### Estudios ingleses: lengua cultura y literatura – UNED

Inicio: marzo 2021. En curso.

### St. Paul's School

He estudiado nueve años en un colegio de habla inglesa, eso me ha aportado un buen nivel sobre el idioma, lo que me ha permitido obtener el CAE a una corta edad.

### Escola Pia Balmes

Bachillerato. Mi calificación promedio fue de un 8,9. He estudiado el bachillerato científico-tecnológico. Cursando unas prácticas en la cooperativa Abacus en el verano de 2016 y una optativa de psicología-sociología.

## EXPERIENCIA LABORAL

---

### Profesora particular [2017-Actualidad]

- Apoyo académico personalizado para que el estudiante alcance los objetivos previstos.
- Preparación de materiales educativos teóricos y prácticos, según las necesidades del estudiante.
- Enseñanza de contenidos complementarios a los aprendidos en el centro educativo.
- Empleo de distintas técnicas pedagógicas según el perfil del estudiante.
- Supervisión del alumno para garantizar que completa correctamente las tareas.
- Asesoramiento al estudiante, respondiendo a sus preguntas y resolviendo sus dudas.
- Corrección de exámenes y ejercicios para conocer el progreso del alumno.

## **ENC [19.06.2017 – 30.09.2018]**

Atención al cliente, tareas administrativas: archivar, clasificar, entrega de títulos

## **Abacus [Verano 2016]**

Recibo y ordeno de envíos, control de albaranes, inventario y colocación de producto.

## **APTITUDES**

---

- Impartición de clases online y presenciales
- Impartición de clases adaptadas
- Inglés: gramática, vocabulario, comprensión lectora, auditiva y producción escrita y oral
- Diseño de unidades didácticas personalizadas
- Paciencia
- Resolución de conflictos

## **DIPLOMAS**

---

- Certificado Advance, C1, obtenido en 2014.
- Certificado de Convivencia y cultura de la paz en el aula, UNED, 20 horas.
- Certificado del XXIV Seminario TIC, UNED, 2 horas.
- Certificado de 1st International Conference on Didactic Audiovisual Translation, UNED, 22 horas.
- Certificado de Formación del Profesorado de Lenguas en el uso de la Traducción Audiovisual Didáctica en el Aula de Lenguas e Introducción a la Investigación Educativa, UNED, 25 horas.
- Certificado de Metodologías inclusivas y su aplicación en el aula basada en la LOMLOE, UNED, 10 horas.
- Certificado de El cine, herramienta de innovación educativa. Educar la mirada para ser un espectador competente II, UNED, 12 horas.
- Certificado Sensibilización intercultural en los centros educativos, UNED, 2 horas.

## **IDIOMAS**

---

**Español, Catalán:** Idioma nativo

**Inglés:** C1 - Avanzado

## **AFICIONES**

---

- Realizar cursos de formación
- Desarrollo personal
- Aprender
- Leer
- Escribir
- Tocar el piano
- Escuchar música
- Cocinar